

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ MORFI



Οδηγός υποβολής αίτησης για τα επιδοτούμενα προγράμματα κατάρτισης ΔΥΠΑ

Σας ευχαριστούμε θερμά για το ενδιαφέρον σας σχετικά με τα νέα επιδοτούμενα προγράμματα κατάρτισης της ΔΥΠΑ αλλά και για την εμπιστοσύνη.

Δεδομένου ότι έχετε ήδη εκδηλώσει ενδιαφέρον, θα λαμβάνετε έγκαιρη ενημέρωση για κάθε σημαντική εξέλιξη σχετικά με τα προγράμματα.. Έτσι, την Τρίτη 10 Μαρτίου 12:00 που θα ανοίξει επίσημα η πλατφόρμα υποβολής αιτήσεων, θα μπορέσετε να προχωρήσετε άμεσα και με σωστή προετοιμασία στη διαδικασία συμμετοχής.

SOS : ΕΓΚΑΙΡΗ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ

Στα προηγούμενα προγράμματα παρατηρήθηκε ότι οι διαθέσιμες θέσεις καλύφθηκαν σε σύντομο χρονικό διάστημα, ενώ αρκετές αιτήσεις καθυστέρησαν ή απορρίφθηκαν λόγω ελλιπών στοιχείων ή λανθασμένης συμπλήρωσης.

Η σωστή προετοιμασία από νωρίς σας βοηθά να:

- ✓ αυξήσετε τις πιθανότητες ένταξής στο πρόγραμμα
- ✓ αποφύγετε τεχνικά προβλήματα την τελευταία στιγμή
- ✓ εξοικονομήσετε χρόνο κατά τη διαδικασία υποβολής
- ✓ υποβάλετε την αίτησή σας σωστά

Για τον λόγο αυτό έχουμε ετοιμάσει έναν αναλυτικό οδηγό με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και τα βήματα που θα χρειαστεί να ακολουθήσετε.

Μόλις ανακοινωθεί επίσημα η πρόσκληση από τη ΔΥΠΑ, θα σας αποσταλεί άμεσα ο σύνδεσμος της αίτησης καθώς και οι τελικές οδηγίες.

Οδηγός προετοιμασίας πριν την αίτηση

Πριν συνδεθείτε στην πλατφόρμα και ξεκινήσετε τη διαδικασία υποβολής, είναι σημαντικό να έχετε συγκεντρώσει όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε μορφή **PDF**. Με αυτόν τον τρόπο η αίτηση θα ολοκληρωθεί πιο γρήγορα και χωρίς πιθανά λάθη.

☞ Προτείνεται τα αρχεία να είναι ήδη αποθηκευμένα και εύκολα προσβάσιμα στον υπολογιστή ή και στο κινητό σας, πριν ανοίξουν οι αιτήσεις.

Απαραίτητα δικαιολογητικά

Κατά τη διαδικασία της αίτησης θα χρειαστεί να επισυνάψετε τα παρακάτω έγγραφα σε μορφή **PDF έως 2MB**:

- ✓ Δελτίο Ταυτότητας ή Διαβατήριο
- ✓ Τίτλο σπουδών (τουλάχιστον απολυτήριο Γυμνασίου ή και δημοτικού μέχρι το σχολικό έτος 1980-1981)
- ✓ Συμπλήρωση αριθμού IBAN (ο αιτών πρέπει να είναι πρώτος δικαιούχος – δεν απαιτείται έγγραφο)
- ✓ Αποδεικτικό ωραρίου εργασίας από το σύστημα **myErgani**
- ✓ Υπεύθυνη Δήλωση μέσω gov.gr **με αποδέκτη τη Δ.ΥΠ.Α.**

Οδηγίες για το myErgani: <https://www.dypa.gov.gr/storage/anartiseis-taa-d3/170000-anagerhoi-kai-erghazomenoi/odighies-hmerologhio-erghasias-myergani.pdf>

✦ Το περιεχόμενο της Υπεύθυνης Δήλωσης θα ανακοινωθεί όταν ανοίξει επίσημα η πρόσκληση, καθώς η ημερομηνία έκδοσης δεν μπορεί να προηγείται της ημερομηνίας έναρξης της διαδικασίας.

Σημαντική επισήμανση

Το κείμενο της Υπεύθυνης Δήλωσης πρέπει να είναι ακριβώς ίδιο με αυτό που θα ορίζεται στην πλατφόρμα της αίτησης.

Οποιαδήποτε διαφοροποίηση μπορεί να οδηγήσει σε απόρριψη της αίτησης.

Στο πεδίο «ΠΡΟΣ» θα πρέπει υποχρεωτικά να αναγράφεται: Δ.ΥΠ.Α.

Διαδικασία υποβολής αίτησης

Αφού συγκεντρώσετε όλα τα απαραίτητα αρχεία σε μορφή PDF, μπορείτε να προχωρήσετε στη συμπλήρωση της αίτησης.

1. Είσοδος στην πλατφόρμα

Για να ξεκινήσετε τη διαδικασία θα πρέπει να μεταβείτε στην σελίδα <https://voucher.gov.gr/project/view-dypa> και θα επιλέξετε **Υποβολή φόρμας συμμετοχής ωφελουμένων για κατάρτιση σε Προγράμματα αναβάθμισης δεξιοτήτων και επανααπόκαταρτισης σε κλάδους υψηλής ζήτησης με έμφαση σε δειότητες ψηφιακές, πράσινες και οικονομικού εγγραμματισμού για εργαζόμενους ωφελούμενους**

Ο σύνδεσμος μόλις ενεργοποιηθεί θα σας αποσταλεί και sms .

Η είσοδος πραγματοποιείται με τους προσωπικούς σας κωδικούς **TaxisNet**.

⚠️ Λόγω μεγάλης επισκεψιμότητας ενδέχεται προσωρινά να μην είναι δυνατή η υποβολή της αίτησης. Σε αυτή την περίπτωση δοκιμάστε ξανά μετά από λίγο.

Βήμα 1: Προσωπικά στοιχεία



Βήμα 1: Προσωπικά Στοιχεία

Δείτε τους [όρους της πρόσκλησης](#)
Δείτε την [πολιτική ασφαλείας της Δ.ΥΠ.Α](#) και τους [όρους της σχετικής νομοθεσίας \(GDPR\)](#) [↗](#)

Η αίτησή σας δεν έχει υποβληθεί ακόμα.
Για να υποβάλετε την αίτηση θα πρέπει να συμπληρώσετε όλα τα υποχρεωτικά πεδία στα βήματα 1 έως 4 και στη συνέχεια να πατήσετε το κουμπί "Υποβολή" που εμφανίζεται στο βήμα 4.
Συμπληρώστε τα απαραίτητα στοιχεία και πατήστε «**Επόμενο**» για να συνεχίσετε.

Στο πρώτο στάδιο καταχωρούνται βασικά προσωπικά στοιχεία όπως:

- Φύλο
- Αριθμός ταυτότητας
- IBAN
- ΔΟΥ

Σημεία που χρειάζονται προσοχή:

1) Επισύναψη ταυτότητας

Το αρχείο πρέπει να είναι σε μορφή PDF.

Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας/Διαβατηρίου

ΑΔΤ/Διαβατήριο

Το πεδίο δεν επιτρέπεται να είναι κενό.

Αντίγραφο Δελτίου Ταυτότητας/Διαβατηρίου σε ισχύ

Το αρχείο πρέπει να είναι τύπου PDF με μέγιστο μέγεθος 2 MiB

Επιλογή αρχείου Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο.

Αν η ταυτότητα είναι σε μορφή εικόνας (jpg), μπορείτε να τη μετατρέψετε σε PDF από εδώ:

https://www.ilovepdf.com/jpg_to_pdf

2) IBAN - ΔΟΥ

Ο αριθμός συμπληρώνεται χειροκίνητα και πρέπει να είστε ο πρώτος δικαιούχος.

⚠ Ο αριθμός του τραπεζικού λογαριασμού (IBAN), οφείλει να είναι ορθός, ενεργός και έγκυρος και θα διασταυρώνεται μέσω του (ΚΕ.Δ).

Ελληνικό IBAN τράπεζας

Δ.Ο.Υ.

Αποδεικτικό ωρολόγιου προγράμματος εργασίας

Το αρχείο πρέπει να είναι τύπου PDF με μέγιστο μέγεθος 2 MiB

Επιλογή αρχείου Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο.

Επόμενο

3) Αποδεικτικό ωραρίου εργασίας

Απαιτείται στιγμιότυπο (screenshot) από το «Ημερολόγιο Εργασίας» του myErgani, στο οποίο **πρέπει να εμφανίζεται επάνω δεξιά ο Α.Φ.Μ. σας.**

Αναλυτικές οδηγίες:

Βήμα 2: Στοιχεία κατοικίας και επικοινωνίας



Βήμα 2: Στοιχεία Κατοικίας / Επικοινωνίας

Η αίτησή σας δεν έχει υποβληθεί ακόμα.

Σε αυτό το στάδιο ζητούνται στοιχεία όπως:

- Διεύθυνση κατοικίας
- Τηλέφωνο επικοινωνίας
- Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email)

Βήμα 3: Στοιχεία εκπαίδευσης



Βήμα 3: Στοιχεία Εκπαίδευσης

Η αίτησή σας δεν έχει υποβληθεί ακόμα.

Για να υποβάλετε την αίτηση θα πρέπει να συμπληρώσετε όλα τα υποχρεωτικά πεδία στα βήματα 1 έως 4 και στη συνέχεια να πατήσετε το κουμπί "Υποβολή" που εμφανίζεται στο βήμα 4.

Συμπληρώστε τα απαραίτητα στοιχεία και πατήστε «**Επόμενο**» για να συνεχίσετε.

Θα χρειαστεί να επισυνάψετε έναν τίτλο σπουδών, τουλάχιστον απολυτήριο γυμνασίου ή και δημοτικού μέχρι το σχολικό έτος 1980-1981.

Το πεδίο που αφορά το επίπεδο γνώσης αγγλικής γλώσσας είναι **προαιρετικό** και **δεν είναι απαραίτητο να συμπληρωθεί**.

Βήμα 4: Αποδοχή όρων και οριστική υποβολή



Βήμα 4: Αποδοχή όρων και υποβολή

Η αίτησή σας δεν έχει υποβληθεί ακόμα.

Για να υποβάλετε την αίτηση θα πρέπει να συμπληρώσετε όλα τα υποχρεωτικά πεδία στα βήματα 1 έως 4 και στη συνέχεια να πατήσετε το κουμπί "Υποβολή" που εμφανίζεται στο βήμα 4.

Συμπληρώστε τα απαραίτητα στοιχεία και πατήστε «**Επόμενο**» για να συνεχίσετε.

! Προσοχή! Η έκδοση της Υπεύθυνης Δήλωσης δεν μπορεί να έχει προγενέστερη ημερομηνία από την ημερομηνία έναρξης υποβολής αιτήσεων στο πρόγραμμα.

Σε αυτό το βήμα πρέπει να ανεβάσετε την **Υπεύθυνη Δήλωση σε μορφή PDF**, η οποία καλύτερα να έχει δημιουργηθεί **πριν** τη σύνδεσή σας στο link υποβολής αίτησης, μέσω της πλατφόρμας gov.gr χρησιμοποιώντας τους κωδικούς taxis.

1. Link υπεύθυνης δήλωσης : <https://www.gov.gr/ipiesies/polites-kai-kathemerinoteta/psephiaka-eggrapha-gov-gr/ekdose-ypeuthunes-deloses>
2. Η ημερομηνία έκδοσης της δήλωσης πρέπει να είναι ίδια ή μεταγενέστερη της ημερομηνίας έναρξης υποβολής αιτήσεων.
3. Στο πεδίο «**ΠΡΟΣ**» συμπληρώνετε: **Δ.ΥΠ.Α.**
4. Αφού επισυνάψετε τη δήλωση, επιλέγετε «**Αποδοχή όρων**» και πατάτε «**Υποβολή**».
5. Αποθηκεύετε το αρχείο σε μορφή pdf ώστε να αναρτηθεί αργότερα στο πεδίο της Υπεύθυνης Δήλωσης

Τελευταίο βήμα είναι η αποδοχή των όρων, όπου απλά τσεκάρετε το κουτάκι και πατάτε το κουμπί «Υποβολή».

Δείτε τους [όρους της πρόσκλησης](#)

Δείτε την [πολιτική ασφαλείας της Δ.ΥΠ.Α και τους όρους της σχετικής νομοθεσίας \(GDPR\)](#)



Αποδοχή όρων

Προηγούμενο

Υποβολή

⚠ Σημαντική συμβουλή

Λόγω αυξημένης επισκεψιμότητας η πλατφόρμα ενδέχεται προσωρινά να μην λειτουργεί ή να καθυστερεί. Σε αυτή την περίπτωση δοκιμάστε ξανά μετά από λίγο και συνεχίστε τις προσπάθειες μέχρι να ολοκληρωθεί επιτυχώς η υποβολή της αίτησής σας.

Μετά την υποβολή της αίτησης

Με την επιτυχημένη υποβολή θα εμφανιστεί ο μοναδικός αριθμός **ΚΑΥΑΣ (Κωδικός Αριθμός Υποβολής Αίτησης Συμμετοχής)**.

Ο αριθμός αυτός αντιστοιχεί στη συγκεκριμένη αίτησή σας και θα χρειαστεί στο επόμενο στάδιο της διαδικασίας, που αφορά την επιλογή παρόχου κατάρτισης (Κ.Δ.Β.Μ. MORFI) οπότε καλό είναι να τον αποθηκεύσετε και να μας τον αποστείλετε στο info@omilosmorfi.edu.gr για να μπορέσετε να ενταχθείτε άμεσα σε τμήμα.

Η μορφή του κωδικού είναι:

DΥΡΑΥΕ-XXXXXXXX-20260310-XXXXX



και δεν πρέπει να συγχέεται με τον αύξοντα αριθμό που εμφανίζεται κατά τη συμπλήρωση της αίτησης.

Σημαντική ενημέρωση

Μετά την ολοκλήρωση της αίτησης θα πρέπει να μας αποστείλετε άμεσα:

- τον αριθμό ΚΑΥΑΣ
- τα δικαιολογητικά που επισυνάψατε

ώστε να ολοκληρωθεί η ένταξή σας στα τμήματα κατάρτισης.

Σύμφωνα με την πρόσκληση της ΔΥΠΑ, αιτήσεις που περιλαμβάνουν:

- μη αποδεκτούς τίτλους σπουδών
- λανθασμένες υπεύθυνες δηλώσεις

- εσφαλμένα στοιχεία εργασίας

ενδέχεται να απορριφθούν, ενώ δεν εξετάζονται αιτήματα αλλαγής Υπεύθυνης Δήλωσης.

Σε περίπτωση λάθους, η αίτηση θα πρέπει να ακυρωθεί και να υποβληθεί ξανά πριν κλείσει η πλατφόρμα.

Χρειάζεστε βοήθεια;

Εάν αντιμετωπίζετε δυσκολία στη διαδικασία υποβολής της αίτησης, μπορείτε να μας επισκεφτείτε ή να μας καλέσετε ώστε να σας βοηθήσουμε στη συμπλήρωση και την ορθή υποβολή της.

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ MORFI

📍 Εφόδου 3 71303 , Ηράκλειο Κρήτης

☎ [281 026 3833](tel:2810263833)

✉ info@omilosmorfi.edu.gr



Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Εργασίας
και Κοινωνικών Υποθέσεων



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ